



SZKOŁA PODSTAWOWA

im. ks. Jana Kaczkowskiego w Pucku

STATUT

Puck, dnia 01.04.2019

Zatwierdzam: Organ Prowadzący

Prezes Zarządu: Arkadiusz Gawrych

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§1

1. Szkoła nosi nazwę Szkoła Podstawowa „Małe Morze” im. ks. Jana Kaczkowskiego w Pucku.
2. Organem prowadzącym szkołę są Pozytywne Inicjatywy- Edukacja Sp. z o. o.
3. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Pomorski Kurator Oświaty w Gdańsku.
4. Szkoła Podstawowa „Małe Morze” im. ks. Jana Kaczkowskiego w Pucku zwana dalej „Szkołą” jest niepubliczną szkołą podstawową o uprawnieniach szkoły publicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 11 stycznia 2017 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59).
5. Szkoła jest ośmioletnią szkołą podstawową, w której w ostatnim roku nauki przeprowadza się egzamin. Szkoła prowadzi oddziały integracyjne.
6. Siedziba szkoły mieści się przy ul. Przebendowskiego 12 w Pucku
7. Organ prowadzący zatrudnia dyrektora szkoły, który zarządza placówką.
8. Organ prowadzący zabezpiecza środki finansowe na prowadzenie szkoły.

Rozdział II
Cele i zadania szkoły

§2

Cele i zadania szkoły:

1. Głównym celem szkoły jest przekazywanie uczniom wiedzy i umiejętności.
2. Wspieranie wszechstronnego rozwoju intelektualnego, emocjonalnego, psychofizycznego, moralnego oraz społecznego w duchu poszanowania godności drugiego człowieka.
3. Szkoła zapewnia:
 - a) nauczanie według spójnego programu uwzględniającego Podstawę programową kształcenia ogólnego dla ośmioletniej szkoły podstawowej, program wychowawczy, szkolny zestaw programów nauczania,
 - b) pomoc uczniom w kształtowaniu postawy przejmowania odpowiedzialności za własne życie i dalszy rozwój osobowy – w tym przede wszystkim edukację,
 - c) indywidualne wspomaganie rozwoju uczniów zarówno uzdolnionych, jak i uczniów wymagających pomocy – poprzez stałe wsparcie psychologiczno - pedagogiczne,
 - d) systematyczną współpracę szkoły z rodzicami i opiekunami w realizacji celów edukacyjnych i wychowawczych,
 - e) opiekę nad uczniami w czasie lekcji oraz zajęć edukacyjnych w terenie, wycieczek, rajdów, rekolekcji, zlotów organizowanych przez szkołę, wymiany zagranicznej,
 - f) bezpieczne i higieniczne warunki pracy ucznia i nauczyciela,
 - g) rozwijanie zainteresowań uczniów i uwrażliwianie ich na potrzeby innych,
 - h) wpajanie miłości do Ojczyzny, poszanowania Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, godła i symboli narodowych, poznawanie przeszłości i teraźniejszości kraju, budzenie szacunku dla postępowych tradycji narodu polskiego i jego kultury, literatury i języka przy jednoczesnym otwarciu się na wartości kultur Europy i świata,

- i) przygotowanie uczniów do współuczestnictwa w życiu kraju, kształtowanie odpowiedzialności za jego losy i pomyślną przyszłość, pobudzenie do myślenia w kategoriach nierozzerwalności interesów państwa i narodu, poszanowanie prawa i konieczności umacniania państwa jako organizatora życia narodu,
- j) wychowanie dla pokoju,
- k) kształtowanie umiejętności stosowania zasad współżycia społecznego, zaangażowania, tolerancji, życzliwości i rzetelności w kontaktach z ludźmi, wrażliwość na sprawy innych,
- l) przygotowanie do życia w społeczeństwie, rodzinie, szkole i środowisku, nabywanie umiejętności spełniania powinności wzorowego ucznia, dobrego kolegi, odpowiedniego członka rodziny, pracownika, wzorowego obywatela,
- m) wychowanie przez pracę, ukazywanie jej wartości, kształtowanie szacunku do pracy i ludzi ją wykonujących,
- n) przygotowanie do aktywnego i twórczego uczestnictwa w kulturze w szczególności w kaszubskiej, upowszechnianie dorobku kultury narodowej, światowej, regionalnej, kształtowanie wrażliwości na piękno, wzbogacanie doznań i potrzeb estetycznych, dbałość o czystość i piękno języka ojczystego oraz regionalnego, a także rozwijanie uzdolnień artystycznych,
- o) włączanie uczniów do działań służących ochronie przyrody, uświadamianie roli i zadań człowieka w kształtowaniu środowiska,
- p) rozwijanie kultury i sprawności fizycznej, odporności i wytrzymałości uczniów, kształtowanie nawyków uprawiania sportu, turystyki i innych form aktywnego wypoczynku.

4. Szkoła realizuje cele dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze zgodnie z obowiązującymi przepisami, niniejszym Statutem oraz programem wychowawczym w szczególności poprzez:

- a) personalizację pracy wychowawczo- dydaktycznej i opiekuńczej, wymagającej aktywności uczniów i ich rodziców,
- b) wspomaganie integralnego rozwoju ucznia i udzielanie mu wsparcia opiekuńczo – wychowawczego,
- c) tworzenia warunków do współpracy rodziców i nauczycieli ukierunkowanej na osiągnięcie spójności oddziaływań wychowawczych dla dobra dziecka,
- d) przykład i postawę osobistą dawane uczniom przez nauczycieli i wychowawców,
- e) systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań ucznia oraz dostosowanie form opieki nad nim odpowiednio do jego potrzeb i możliwości,
- f) wyrabianie umiejętności rozumnego postrzegania otaczającej rzeczywistości i wykorzystywania zdobytej wiedzy w codziennym życiu,
- g) właściwy dobór programów nauczania i podręczników szkolnych,
- h) wspieranie w uczniach postaw solidarności i otwartości,
- i) zapewnienie uczniom dostępu do biblioteki szkolnej i środków dydaktycznych,
- j) prowadzenie zajęć lekcyjnych metodami aktywizującymi ucznia w procesie nauczania.

5. Zadania wychowawcze będą realizowane poprzez:

- a) Przybliżenie oraz zachowanie w pamięci uczniów osoby i dokonań patrona szkoły ks. Jana Kaczkowskiego, człowieka o szerokich horyzontach i dalekowzrocznym spojrzeniu na Polskę i świat.
- b) realizację lekcji z wychowawcą,
- c) właściwy przykład nauczyciela wychowawcy,

- d) realizację zadań wychowawczych w trakcie procesu nauczania poprzez wykorzystanie odpowiednich treści i sytuacji lekcyjnych,
- e) organizację apeli tematycznych,
- f) organizację apeli związanych z uroczystościami szkolnymi i świętami narodowymi,
- g) angażowanie wszystkich nauczycieli oraz rodziców w proces wspierania rozwoju uczniów i dążenie do przyjęcia wspólnej koncepcji wychowania,
- h) uczestnictwo uczniów w życiu szkoły poprzez akademie, zajęcia pozalekcyjne oraz zielone szkoły.
- i) podtrzymywanie więzi z absolwentami Szkoły.

6. Zadania opiekuńcze szkoły, to:

- a) systematyczne wpajanie uczniom zasad bezpiecznego zachowania się,
- b) organizowanie przed lekcjami i w czasie przerw dyżurów nauczycielskich na korytarzach,
- c) zobowiązanie nauczycieli prowadzących zajęcia szkolne do zapewnienia uczniom bezpieczeństwa, do reagowania na wszystkie dostrzeżone sytuacje stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa uczniów,
- d) zobowiązanie nauczycieli do zwracania uwagi na osoby postronne przebywające na terenie szkoły, a w razie potrzeby - do zawiadomienia pracownika obsługi szkoły o fakcie przebywania tych osób w placówce,
- e) zobowiązanie nauczycieli do zawiadomienia dyrektora o wszelkich dostrzeżonych na terenie szkoły zdarzeniach noszących znamiona przestępstwa lub stanowiących zagrożenie dla zdrowia i życia uczniów.

7. Szkoła ma charakter świecki, w której proces wychowawczy realizowany jest w duchu wartości katolickich.

Rozdział III

§3

Organa szkoły

1. Organami Szkoły są:

- a) Organ prowadzący;
- b) Dyrektor, którego powołuje organ prowadzący;
- c) Zastępca Dyrektora, jeśli zostanie powołany przez organ prowadzący;
- d) Rada Pedagogiczna;
- e) Rada Rodziców, jeżeli zostanie powołana;
- f) Samorząd Uczniowski

2. Dyrektor kieruje działalnością Szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz, jest odpowiedzialny za realizację zadań statutowych oraz ustawowych, a w szczególności:

- a) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- b) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki do wszechstronnego rozwoju dziecka, biorąc pod uwagę indywidualizację procesu nauczania,
- c) kieruje pracami rady pedagogicznej,

- d) realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,
- e) wstrzymuje wykonanie podjętych uchwał niezgodnych z prawem,
- f) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i odpowiada za ich prawidłowe wykorzystanie,
- g) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- h) przyznaje nagrody oraz wymierza kary nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- i) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców, w sprawie nagród dla nauczycieli i innych pracowników,
- j) jest mediatorem przy rozwiązywaniu spraw pomiędzy poszczególnymi organami Szkoły,
- k) zatwierdza wszelkie regulaminy obowiązujące w Szkole,
- l) odpowiada za właściwą organizację i przebieg sprawdzianu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w Szkole,
- m) dyrektor może tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powoływany przez dyrektora szkoły, na wniosek zespołu,
- n) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w zakresie organizacji praktyk pedagogicznych,
- o) współpracuje z samorządem uczniowskim.

3. Dyrektor Szkoły jako organ administracji oświatowej w szczególności:

- a) przyjmuje i skreśla uczniów z listy Szkoły, zgodnie z zasadami zapisanymi w Statucie, które nie mogą być sprzeczne z prawem,
- b) może zezwolić na spełnienie przez ucznia obowiązku szkolnego poza Szkołą,
- c) zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach,
- d) odpowiada za właściwą organizację oraz przebieg egzaminów.

4. Dyrektor Szkoły odpowiadając za dydaktyczny i wychowawczy poziom Szkoły:

- a) dopuszcza do użytku programy nauczania zawierające podstawę programową uzgodnione z charakterem wychowawczym Szkoły,
- b) ustala szkolny plan nauczania,
- c) jest odpowiedzialny za realizację programu wychowawczego Szkoły,
- d) ustala wymiar godzin zajęć pozalekcyjnych.

5. Dyrektor inspirując i wspomagając nauczycieli w spełnianiu przez nich wymagań w zakresie podnoszenia jakości pracy szkoły:

- a) organizuje oraz wspiera doskonalenie zawodowe oraz formację nauczycieli, uwzględniając cele i zadania statutowe szkoły,
- b) inspiruje i wspomaga nauczycieli w podejmowaniu nowatorstwa pedagogicznego,
- c) zapewnia prawidłowy przebieg stażu nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy,
- d) zatwierdza projekt planu rozwoju zawodowego nauczycieli,
- e) ocenia dorobek zawodowy nauczyciela za okres stażu,
- f) opracowuje plan doskonalenia zawodowego nauczycieli.

- g) gromadzi informacje o pracy nauczycieli w celu dokonania oceny ich pracy,
 - h) opracowuje program poprawy efektywności kształcenia i wychowania,
 - i) przedstawia Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego.
6. W sytuacji nieobecności Dyrektora, Szkołą kieruje Wicedyrektor lub wyznaczony nauczyciel. Wicedyrektor organizuje i kieruje pedagogiczną pracą Szkoły:
- a) odpowiada za dokumentację Szkoły;
 - b) odpowiada za realizację programów dydaktyczno- wychowawczych Szkoły;
 - c) odpowiada za organizację procesu dydaktycznego;
 - d) opracowuje i przekazuje do akceptacji Dyrektora: Szkolny Plan Nauczania, Szkolne zestawy programów nauczania i Szkolne zestawy podręczników;
 - e) opracowuje i przedkłada do akceptacji Dyrektora przydział czynności dla nauczycieli,
 - f) opracowuje i przedstawia Radzie Pedagogicznej śródroczną oraz roczną analizę wyników nauczania i zachowania;
 - g) nadzoruje przebieg zajęć zgodnie z obowiązującym planem lekcji i planem zastępstw i przeprowadza obserwację zajęć;
 - h) kontroluje prowadzenie przez nauczycieli dokumentacji dydaktycznej;
 - i) organizuje i wspiera doskonalenie zawodowe nauczycieli;
 - j) nadzoruje realizację zadań związanych z awansem zawodowym;
 - k) wykonuje inne zadania i czynności zlecone przez Dyrektora.
7. Powołania i odwołania Wicedyrektora dokonuje organ prowadzący.
8. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni Szkoły.
9. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez dyrektora za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej w celu wspierania działalności statutowej Szkoły.
10. Zebrania Rady Pedagogicznej odbywają się przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym trymestrze w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb
11. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
- a) zatwierdzanie planów pracy szkoły,
 - b) zatwierdzanie wyników, podejmowanie uchwał w sprawie klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c) występowanie do organu prowadzącego z wnioskami o dokonanie oceny działalności szkoły, jej dyrektora lub innego nauczyciela,
 - d) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów w szkole,
 - e) ustalanie form doskonalenia zawodowego, w tym samokształcenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie uchwał w sprawie karnego przeniesienia ucznia do innej szkoły,
12. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.
13. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.
14. Rada Pedagogiczna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
15. Członkowie Rady Pedagogicznej są zobowiązani do nieujawniania informacji uzyskanych na zebraniu.
16. W szkole może działać Rada Rodziców, która stanowi reprezentację rodziców uczniów.

- a) w skład Rady Rodziców wchodzi po 3 przedstawicieli każdego oddziału klasowego.
 - b) Rada Rodziców jest organem wspierającym szkołę i organem opiniodawczym.
17. Rada Rodziców:
- a) wspiera współpracę rodziców ze szkołą oraz działalność statutową szkoły;
 - b) przedkłada opinie i postulaty rodziców;
 - c) służy Dyrektorowi radą w istotnych dla szkoły kwestiach;
 - d) udziela pomocy organizacyjnej;
 - e) może gromadzić środki finansowe w celu wspierania działalności statutowej szkoły, także w celu organizowania pomocy uczniom tej pomocy potrzebującym;
 - f) wykonuje inne zadania powierzone przez Dyrektora.
18. W szkole może działać Samorząd Uczniowski, będący inicjatorem i organizatorem wspólnych działań uczniów.
19. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły. Organem Samorządu Uczniowskiego jest Zarząd wybierany przez uczniów i spośród uczniów w odrębnym regulaminie.
20. Samorząd Uczniowski ma:
- a) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - b) prawo do organizacji życia szkolnego i umożliwienie rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań,
 - c) prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej,
 - d) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej w porozumieniu z dyrektorem,
 - e) prawo wyboru nauczyciela - opiekuna samorządu, większością głosów w drodze głosowania
 - f) obowiązek postępowania zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, dbania o honor i tradycje szkoły
 - g) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami.
14. Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły.
15. W sprawach spornych pomiędzy organami szkoły rozstrzygnięcia zapadają w zespole: dyrektor szkoły, wychowawca klasy, przewodniczący rady rodziców, przewodniczący samorządu uczniowskiego.

Rozdział IV

§4

Organizacja szkoły

1. Ustawową formą pracy Szkoły są zajęcia wychowawczo- dydaktyczne, prowadzone w systemie klasowo- lekcyjnym.
2. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział, w ramach którego odbywają się zajęcia lekcyjne z zakresu wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania dla danego oddziału klasowego. Opiekę nad oddziałem sprawuje nauczyciel – wychowawca.
3. Oddział można podzielić na grupy na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki lub bezpieczeństwa, w szczególności na zajęciach z języków obcych, techniki, informatyki, wychowania fizycznego z uwzględnieniem zasad określonych w szkolnym planie nauczania.

4. Zajęcia z uczniami we wszystkich klasach szkoły odbywają się przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku; jednostka lekcyjna trwa 45 minut.
5. Zajęcia edukacyjne mogą też być organizowane według innych zasad, w szczególności mogą odbywać się poza szkołą.
6. Terminy rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktycznych oraz przerw i ferii określają odrębne przepisy.
7. Szkoła realizuje zadania wychowawczo- dydaktyczne w toku jednolitego, ośmioletniego cyklu kształcenia.
8. Organizację obowiązkowych zajęć edukacyjnych dla poszczególnych klas określa tygodniowy rozkład zajęć sporządzony przez dyrektora, zgodnie z przepisami zawartymi w art. 14 ust.1 ustawy Prawa oświatowego.
9. Liczbę godzin, przedmioty nauczania i rodzaje zajęć pozalekcyjnych określa zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły szkolny i oddziałowy plan nauczania, uwzględniający przepisy prawa oświatowego.
10. Szkoła realizuje zajęcia mniejszości narodowej, które przeprowadzane są w formie odrębnych zajęć, po wcześniejszym wniosku złożonym przez rodziców lub opiekunów.
11. Szczegółowe zasady oceniania wewnątrzszkolnego opracowuje z uwzględnieniem przepisów prawa oświatowego powołany przez Dyrektora Szkoły zespół nauczycieli.
12. Szczegółowe zasady systemu oceniania, klasyfikowania i promowania określa dokument pod nazwą „Wewnątrzszkolny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w Szkole Podstawowej Małe Morze im. ks. Jana Kaczkowskiego w Pucku”, stanowiący załącznik, będący integralną częścią niniejszego Statutu.
13. Dla uczniów mających trudności w nauce organizowane są w miarę potrzeb zajęcia wyrównawcze i korekcyjne oraz konsultacje nauczycieli. Organizację tych zajęć proponuje pedagog lub psycholog szkolny w porozumieniu z wychowawcami klas, a zatwierdza Dyrektor Szkoły.
14. Zajęcia te organizowane są w ramach posiadanych środków budżetowych lub za zgodą rodziców odpłatnie.
15. W szkole działa świetlica.
16. Zasady organizowania pracy wychowawczej i opiekuńczej w świetlicy określa jej regulamin.
17. Szkoła zapewnia uczniom możliwość spożywania posiłków.
18. Posiłki są dodatkowo płatne na zasadach ustalonych odrębnie przez Dyrektora Szkoły
19. Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą Szkoły organizuje się na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
20. Zasady korzystania z pracowni przedmiotowych określają regulaminy opracowane zgodnie z zasadami BHP przez nauczycieli – opiekunów.
21. Zasady korzystania z obiektów sportowych przez uczniów i nauczycieli Szkoły określa regulamin.
- 22.** Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną Szkoły zapewnia Organ Prowadzący.

Rozdział V

§ 5

Uczniowie, nauczyciele, rodzice

1. Uczeń ma prawo do:

- a) właściwie zorganizowanego procesu wychowawczo- dydaktycznego,
- b) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo-dydaktycznym;
- c) poszanowania swej godności i nietykalności osobistej;
- d) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
- e) wysokiej jakości edukacji opartej na nowoczesnych metodach nauczania i wysoko wykwalifikowanej kadrze nauczycielskiej;
- f) bezpiecznych i zdrowych warunków nauki i przebywania w szkole;
- g) pełnej informacji na temat wymagań i kryteriów ocen z przedmiotów i zachowania, sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny;
- h) swobody wyrażania myśli i przekonań, o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich,
- i) korzystania z poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego;
- j) uczestniczenia w pracach organizacji uczniowskich działających w szkole;
- k) wpływania na życie szkoły poprzez działalność samorządową.

2. Do obowiązków ucznia należy:

- a) uczęszczanie na zajęcia edukacyjne, należyte przygotowania się do nich i aktywnego uczestnictwa w zajęciach a także nie zakłócanie przebiegu zajęć przez niewłaściwe zachowanie,
- b) przestrzeganie zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły, które polegają na zakazie używania słów wulgarnych, naruszających godność, przywiązanie do religii, kultury i tradycji tych osób,
- c) dbanie o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
- d) ochrona zdrowia i życia swojego i innych,
- e) postępowanie zgodnego z dobrem szkolnej społeczności, dbania o honor i tradycje szkoły, współtworzenia jej autorytetu,
- f) wystrzeganie się szkodliwych nałogów,
- g) naprawianie wyrządzonych szkód materialnych,
- h) podporządkowanie się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora szkoły, rady pedagogicznej, nauczycieli oraz ustaleniom samorządu uczniowskiego szkolnego i klasowego,
- i) usprawiedliwianie swojej nieobecności w ciągu 1 tygodnia w formie pisemnej sporządzonej przez rodzica (prawnego opiekuna) lub lekarza (dotyczy okresu choroby dłuższego niż tydzień), ewentualnie ustnie poprzez bezpośredni kontakt wychowawcy z rodzicem i odnotowanie tego faktu w dzienniku lekcyjnym w rubryce kontakty z rodzicami,
- j) noszenia schludnego mundurka szkolnego,
- k) respektowanie postanowień regulaminu szkoły,
- l) dbania o honor i tradycję szkoły oraz współtworzenie jej autorytetu,
- m) okazywania szacunku nauczycielom i innym pracownikom szkoły,

§ 6

1. Uczeń może być nagradzany za:
 - a) wysokie wyniki w nauce;
 - b) 100 procentową frekwencję
 - c) osiągnięcia sportowe lub artystyczne;
 - d) wzorowe zachowanie;
 - e) odwagę godną naśladowania;
 - f) przeciwstawianie się złu;
 - g) udzielenie pomocy innym osobom, szczególnie w sytuacji zagrożenia;
 - h) zaangażowanie w pracy na rzecz szkoły lub środowiska lokalnego;
 - i) sumienne i systematyczne wywiązywanie się ze swoich obowiązków i czynności nadobowiązkowych;
 - j) inne osiągnięcia lub działania zasługujące na uznanie społeczności szkolnej lub lokalnej.
2. Uczeń może być nagradzany w formie:
 - a) ustnej pochwały lub wyróżniania udzielonych w obecności społeczności szkolnej;
 - b) pisemnej, w szczególności listem gratulacyjnym do rodziców, dyplomem uznania, adnotacją w dokumentacji szkolnej ucznia;
 - c) rzeczowej, w szczególności wyposażeniem szkolnym, pomocami edukacyjnymi, wyjazdem edukacyjnym;
 - d) finansowej w postaci nagrody pieniężnej;
 - e) przyznanie odznak, tytułów i świadectw dla wyróżnionych się uczniów przewidzianych przepisami władz oświatowych;
3. Uczeń może być ukarany za nieprzestrzeganie regulaminu ucznia poprzez:
 - a) upomnienie wychowawcy klasy za używanie wulgarnych słów, spóźnianie się na lekcje, zaczepki,
 - b) nagana wychowawcy klasy za niszczenie mienia szkolnego, wagary, ośmieszanie i lekceważący stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - c) w przypadku powtarzających się ww. przewinień uczniów, dyrektor może udzielić upomnienia, nagany lub wyłączyć ucznia na określony czas z możliwości udziału w grach sportowych, imprezach klasowych i szkolnych oraz wycieczkach organizowanych poza programem zajęć obowiązkowych szkoły,
 - d) Dyrektor udziela ponadto nagany uczniowi, który używa środków odurzających, znęca się fizycznie i werbalnie nad innymi, stosuje cyberprzemoc, dokonuje wymuszenia i kradzieży, podrabia podpisy, działa w grupach nieformalnych (równolegle należy podjąć działania zgodnie z procedurą postępowania nauczycieli i metod współpracy szkoły z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży przestępczością i demoralizacją, w szczególności narkomanią, alkoholizmem i prostytutką).
 - e) o udzielonej karze powiadamia się rodziców lub prawnych opiekunów
4. Skreślenie może mieć miejsce szczególnie w przypadku:
 - a) stwarzania sytuacji zagrażających bezpieczeństwu i zdrowiu uczniów i pracowników szkoły,
 - b) dystrybucji narkotyków i środków psychotropowych oraz ich posiadania,
 - c) używania alkoholu i środków odurzających oraz bycia pod ich wpływem na terenie szkoły i w jej obrębie,
 - d) naruszenia godności i nietykalności osobistej innych osób, w tym również pracowników szkoły,

- e) notorycznego opuszczania bez usprawiedliwienia obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a postępowanie takie będzie powtarzać się w kolejnym roku szkolnym,
- f) dopuszczenia się kradzieży,
- g) fałszowania dokumentów państwowych,
- h) porzucenia szkoły i nie zgłaszania się rodziców ucznia na wezwania wychowawcy klasy,
- i) uczeń może być również skreślony w trybie natychmiastowej wykonalności bez stosowania gradacji kar w przypadku prawomocnego wyroku sądowego.

§ 7

Tryb odwołania się od kary.

Uczeń lub jego rodzice /prawni opiekunowie/ mają prawo w ciągu 3 dni od powiadomienia złożyć wniosek do dyrektora szkoły z prośbą o ponowne rozpatrzenie sytuacji, która doprowadziła do nałożenia kary. Wniosek rozpatruje komisja w składzie: dyrektor szkoły, wychowawca, przewodniczący klasy do której uczęszcza uczeń, członek klasowej rady rodziców.

§ 8

Zasady współdziałania między organami szkoły:

1. Wszystkie organy szkoły winny według posiadanych regulaminów, we współpracy realizować cele i zadania szkoły określone statutem.
2. Rada Pedagogiczna i samorząd uczniowski współdziałają ze sobą poprzez stałe kontakty ich przedstawicieli oraz wspólny udział w posiedzeniach Rady Pedagogicznej. Celem wspólnych posiedzeń jest analiza aktualnej sytuacji wychowawczo-dydaktycznej szkoły oraz zatwierdzenie planów i programów pracy szkoły.
3. Na pierwszym spotkaniu z rodzicami uczniów wychowawca zobowiązany jest do zapoznania rodziców z zadaniami i zamierzeniami wychowawczo- dydaktycznymi klasy/ szkoły.
4. Nauczyciel (wychowawca) jest zobowiązany zapoznać rodziców z regulaminem oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
5. Wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielem przedmiotu powiadamia ucznia ustnie i rodziców pisemnie za potwierdzeniem odbioru o przewidywanej ocenie niedostatecznej lub nagannej z zachowania na koniec semestru lub roku szkolnego na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
6. Ocenę z zachowania wystawia wychowawca klasy po konsultacji z innymi nauczycielami. Informację o ocenie ze sprawowania uczeń uzyskuje od wychowawcy klasy w taki sam sposób jak z innych przedmiotów.
7. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy wg szczegółowych kryteriów opracowanych dla klas I-III i IV-VIII uzgodnionych z samorządem szkolnym (jeśli został powołany) i zatwierdzonych przez radę pedagogiczną.
8. Odwołania od oceny z zachowania wnoszą rodzice do dyrektora szkoły w terminie 3 dni od otrzymania powiadomienia. Zmiana oceny może nastąpić po analizie przypadku przez radę pedagogiczną.
9. Aby określić przyczyny trudności ucznia, zarówno dydaktyczne jak i wychowawcze nauczyciel powinien zasięgnąć opinii rodziców i podjąć próbę wspólnego z rodzicami działania profilaktycznego i resocjalizacyjnego.

§ 9

Obowiązki nauczyciela:

1. Prawa i obowiązki nauczycieli i pracowników Szkoły określają przepisy Karty Nauczyciela, Kodeksu Pracy, postanowienia Statutu Szkoły i inne wewnętrzne przepisy.
2. Nauczyciel prowadzi prace wychowawczą, dydaktyczną i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i za powierzonych jego opiece uczniów.
3. Nauczyciel winien odznaczać się postawą moralną zgodną z zasadami etyki zawodowej oraz systemem wartości.
4. Do obowiązków nauczyciela należy w szczególności:
 - a) rzetelna realizacja zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: wychowawczą, dydaktyczną i opiekuńczą;
 - b) wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążeniu do pełni własnego, indywidualnego rozwoju osobowego;
 - c) kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;
 - d) dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów w duchu katolickim;
 - e) realizacja podstawy programowej;
 - f) dbanie o wysoki poziom nauczania swojego przedmiotu;
 - g) stosowanie obiektywnych i sprawiedliwych zasad oceniania zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania przyjętym przez szkołę;
 - h) wzbogacanie swego warsztatu pracy i dbanie o powierzone pomoce dydaktyczne i sprzęt;
 - i) reagowanie na wszelkie sytuacje lub zachowania uczniów stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły;
 - j) systematyczne kontrolowanie miejsca prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy a w razie zauważonych usterek zgłaszanie ich Dyrektorowi;
 - k) kontrolowanie na każdej lekcji obecności uczniów;
 - l) poznawanie i kształtowanie uzdolnień, zainteresowań, pozytywnych cech charakteru ucznia,
 - m) pełnienie dyżurów zgodnie z opracowanym harmonogramem;
 - n) szanowanie godności osobistej ucznia;
 - o) staranne, przejrzyste i terminowe prowadzenie określonej przepisami dokumentacji pracy wychowawczo-dydaktycznej;
 - p) troska o godność zawodu nauczycielskiego; przestrzeganie obowiązków statutowych i prawa wewnątrzszkolnego;
 - q) wybór metod i środków dydaktycznych.
- r) Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.

§ 10

Prawa i obowiązki rodziców :

1. Szkoła oferuje rodzicom wszechstronną pomoc w zakresie zdobywania wiedzy o wychowaniu dzieci m.in. w postaci konferencji, wykładów i spotkań.
2. Do obowiązków rodziców dziecka należy:
 - a) dopełnienie czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do Szkoły, w tym podpisanie stosownych dokumentów;
 - b) zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia szkolne;
 - c) zapewnienia dziecku warunków umożliwiających przygotowywanie się do zajęć szkolnych;
 - d) przestrzeganie Statutu i regulaminów wewnętrznych Szkoły;
 - e) współpraca z organami szkoły, nauczycielami, przedstawicielami rodziców, innymi rodzicami;
 - f) regularne płacenie czesnego i wszelkich innych zobowiązań finansowych.
3. Nauczyciel i wychowawca współpracuje z rodzicami poprzez:
 - a) utrzymywanie indywidualnego kontaktu,
 - b) prowadzenie spotkań z udziałem dyrektora;
 - c) organizowanie – w razie potrzeby – spotkań ze specjalistami.

§ 11

Zasady rozwiązywania konfliktów

Dyrektor jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej, w związku z tym wykonuje uchwały o ile są zgodne z prawem oświatowym. Wstrzymuje wykonanie uchwał sprzecznych z prawem. Rozstrzyga sprawy sporne wśród członków rady pedagogicznej, jeżeli w regulaminie je pominięto. Reprezentuje interesy Rady Pedagogicznej na zewnątrz i dba o jej autorytet. Współpracuje ze społecznymi organami szkoły. Jest negocjatorem w sprawach konfliktowych między nauczycielem a rodzicem. Dbą o przestrzeganie postanowień zawartych w statucie szkoły. W swojej działalności kieruje się zasadą partnerstwa i obiektywizmu. Wnoszone sprawy rozstrzyga z zachowaniem prawa i dobra publicznego. W związku z tym wydaje zalecenia wszystkim statutowym organom szkoły, jeżeli działalność tych organów narusza interesy szkoły i nie służy rozwojowi jej wychowanków. Jeżeli uchwała rady rodziców jest sprzeczna z prawem, dyrektor zawiesza jej wykonanie i w terminie określonym w regulaminie rady uzgadnia z nią sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały. W przypadku braku uzgodnienia, o którym mowa, dyrektor przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi prowadzącemu. W sprawach spornych ustala się, co następuje: -uczeń zgłasza swoje zastrzeżenia do przewodniczącego samorządu szkolnego za pośrednictwem przewodniczącego klasy, przewodniczący samorządu szkolnego w uzgodnieniu z nauczycielem opiekunem przedstawia sprawę nauczycielowi lub wychowawcy, który wraz z przedstawicielem samorządu rozstrzyga sporną kwestię, sprawy nierozstrzygnięte kierowane są do dyrektora, którego decyzje są ostateczne.

Rozdział VI

§ 11

Zasady przyjmowania uczniów do Szkoły

1. Szkoła prowadzi rekrutację uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. O przyjęciu uczniów do poszczególnych klas decyduje Dyrektor na podstawie rozmowy z rodzicami.
3. Do kryteriów branych pod uwagę przy przyjmowaniu do Szkoły należą m.in.:

- a) akceptacja przez rodziców Statutu Szkoły i programu wychowawczego,
 - b) złożenie w formie pisemnej wniosku zgłoszenia,
 - c) podpisanie umowy o usługi edukacyjne.
4. Szczegółowe zasady rekrutacji ogłaszane są do końca marca roku poprzedzającego rok szkolny i dostępne są na stronie internetowej Szkoły.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 12

Szkoła posiada pieczęć urzędową:

**Szkoła Podstawowa „Małe Morze” im. ks. Jana Kaczkowskiego
ul. Przebendowskiego 12, 84-100 Puck,
Tel.: 58 350 85 64, Fax: 58 736 43 10
NIP: 587-168-93-32
e-mail: m.wozniak@pozytywneinicjatywy.pl www.sp.pozytywneinicjatywy.pl**

§ 13

Szkoła posiada własny sztandar.

§ 14

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami .

§ 15

Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 16

Organem kompetentnym do zatwierdzania zmian w statucie jest organ prowadzący.

§ 17

1. Statut nadaje i nowelizacji statutu dokonuje organ prowadzący.
2. Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej – uczniów, nauczycieli i innych pracowników.
3. Jeżeli postanowienia statutu są niezgodne ze zmieniającym prawem oświatowym, automatycznie tracą ważność.